

Médiatrice professionnelle

Au service de l'humain et de la performance

FORMATION

- **Ecole des Médiateurs CNV (Communication Non Violente)**, Nantes / Paris (2017-2018-2019)
- **Les fondamentaux de l'Approche Neurocognitive et Comportementale**, Paris (2019)
- **Formation en Psycho-Sexologie Positive (FPSP)**, Paris / Bruxelles (2018)
- **Master 2, « Management des PME et Entrepreneuriat » Mention Bien**, IAE Tours (2015)
- **Capacité en Gestion des Entreprises**, IAE Tours (2004)

COMPETENCES

Relations dans les entreprises

- Aider à résoudre les conflits / les blocages / les litiges (processus de médiation CNV)
- Gérer les relations internes et externes d'une entreprise (clients, partenaires, fournisseurs) dans la durée
- Ecouter activement, analyser les besoins
- Instaurer de la communication pour un fonctionnement plus fluide et plus performant

Relations auprès des personnes

- Aider à résoudre les conflits et les litiges (processus de médiation CNV)
- Permettre une compréhension mutuelle et réciproque des besoins de chacun
- Accompagner individuellement la résolution des difficultés relationnelles
- Accompagner les couples dans les moments critiques de leur vie (séparation, crises ...)
- Faciliter une meilleure connaissance de soi

Formation : faciliter la transmission de savoirs

- Concevoir un processus pédagogique
- Animer des formations interactives et dynamiques

Stratégie d'entreprise

- Analyser de façon transversale les PME et les TPE
- Comprendre le fonctionnement des différents services : leurs besoins, leurs interactions
- Mettre en perspective les forces et les faiblesses d'une organisation. Les freins et les potentiels pour son évolution
- Etre force de proposition dans la définition des orientations stratégiques de l'entreprise grâce à une position méta permettant une vision globale

Maîtrise du Pack Office Anglais professionnel

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE

- **Médiatrice – Formatrice – Facilitatrice en développement personnel** / Indépendante depuis novembre 2018
- **Formatrice** : IFSI et IFAS, juin 2018 à ce jour (conception et animation)
 - « *Prévention et gestion des conflits, communication, connaissance de soi* » - IFSI Amboise
 - « *Prévention et gestion des conflits, communication, gestion du stress* » - IFAS Amboise
- **Formatrice** : ITS - Tours, janvier 2018 à ce jour (conception et animation)
 - « *Développer la coopération et l'esprit de médiation pour prévenir et gérer les conflits dans les équipes* » - ITS Tours

- **Directrice administrative et commerciale / associée** : 2011– 2016

BJ Stock International (commerce de gros prêt-à-porter)

Effectif : 3 personnes + équipes intérimaires / CA : 3 millions d'euros

Associée et co-créatrice, je gère et supervise l'activité de l'entreprise dans son ensemble : administrative, sociale, financière et commerciale.

En parallèle je suis le cursus universitaire en Master 2 « Management des PME et Entrepreneuriat », durant lequel je rédige mon mémoire : Quelles stratégies d'adaptation pour une PME dans le secteur du destockage ?

- **Directrice administrative et commerciale** : 2003 – 2015

D.S.D.G. (commerce de gros et détail prêt-à-porter)

Effectif : 8 personnes + équipes intérimaires / CA : 4 millions d'euros

Responsable du bon fonctionnement de l'entreprise après avoir participé à sa création, je gère et organise l'activité, coordonne les équipes de vendeurs et de commerciaux, et assure l'interface avec les différents acteurs internes et externes. Je gère et supervise l'activité de l'entreprise dans son ensemble : administrative, sociale, financière et commerciale.

- **Responsable commerciale** : 2000 – 2003

Nosybé (commerce de gros prêt-à-porter)

Effectif : 7 personnes + équipes intérimaires

Recherche de nouveaux clients, suivi des ventes, organisation de la logistique.

- **Responsable de 10 magasins en France** : 1999 – 2000

G2H (détaillant en prêt-à-porter)

Effectif : 50 personnes

Je participe à la création d'une chaîne de magasins : recherche des locaux, recrutement et intégration du personnel, mise en place des points de vente, suivi et organisation des magasins.

ACTIVITES BENEVOLES

- **La Maison des Cadres d'Indre et Loire** : 2017 à ce jour

Association destinée à aider les cadres souhaitant valoriser leur projet professionnel.

Je co-anime un atelier de sensibilisation à la CNV (Communication Non Violente).

- **CréaCentre / Créa-France** : 2016 à ce jour

Association de développement de la créativité, moteur de changement, au service des projets et des défis de tout type d'organisation.

Je suis membre du comité d'administration, facilitatrice et animatrice d'ateliers, de réunions et d'événements publics

Je conçois et anime des ateliers au Colloque de Créa-france à Paris (2018 / 2019).

- **Velpeau en Transition** : 2016 à ce jour

Collectif dont la vocation est de participer à la transition écologique et citoyenne à l'échelle du quartier.

Je participe à la création d'événements tels la projection du film « Demain » en plein air sur la place Velpeau. J'ai coécrit les statuts et le règlement intérieur pour la transformation du collectif en association.

- **Projet collectif** : 2017

J'ai participé à la préparation et à l'animation d'une journée sur le thème de la Qualité de Vie au Travail en mode projet avec le soutien de l'ARACT Centre, d'Harmonie Mutuelle et de la Fabrique Spinoza (12 octobre 2017).

- **La Fabrique Spinoza** : 2017-2018

Think-tank du bonheur citoyen.

En tant que signataire de la charte des Passeurs du Bonheur au Travail, j'ai participé à l'élaboration d'une soirée sur le thème de la qualité relationnelle et de la place de la médiation dans les organisations.

- **Relations publiques** : 2015 / 2016

Relations presse, radio, tv, organisation d'interview pour Femmes 3000 et Velpeau en Transition.

CENTRES D'INTERET

- Pratique de la Biodanza et du Blues (dances)
- Pratique du théâtre d'improvisation